

# De Natuurbegraafplaats op Terwisscha heeft een eigen reglement

## INHOUDSOPGAVE

<b><u>HOOFDSTUK</u></b>	<b>1.</b>	<b>Algemene bepalingen</b>	<b>blz. 2</b>
	<b>2.</b>	<b>Openstelling, orde en rust op de begraafplaatsen</b>	<b>blz. 5</b>
	<b>3.</b>	<b>Voorschriften voor lijkbezorging</b>	<b>blz. 7</b>
	<b>4.</b>	<b>De graven</b>	<b>blz. 8</b>
	<b>5.</b>	<b>Gedenktekens en grafbeplantingen</b>	<b>blz. 14</b>
	<b>6.</b>	<b>Onderhoud</b>	<b>blz. 17</b>
	<b>7.</b>	<b>Ruiming van graven</b>	<b>blz. 18</b>
	<b>8.</b>	<b>In stand te houden historische graven en opvallende grafbedekking</b>	<b>blz. 19</b>
	<b>9.</b>	<b>Klachten</b>	<b>blz. 19</b>
	<b>10.</b>	<b>Overgangsbepaling, tarieven, leveringsvoorwaarden, betalingscondities, invordering en slotbepaling</b>	<b>blz. 19</b>
	<b>11</b>	<b>Nadere regels voor het aanbrengen van grafbedekkingen, het plaatsen van gedenktekens en beplantingen en vergunningsaanvraag</b>	<b>blz. 21</b>

# **HOOFDSTUK 1**

## **ALGEMENE BEPALINGEN**

### **Artikel 1**

#### **Begripsomschrijvingen**

Dit reglement verstaat onder:

#### **bestuur:**

het bestuur van de stichting belast met het beheer en de exploitatie van de begraafplaatsen.

#### **administrateur:**

degene die door het bestuur is aangewezen voor het verzorgen van de (financiële) administratie van de begraafplaatsen.

#### **beheerder:**

degene die door het bestuur belast is met de dagelijkse leiding op de begraafplaatsen of degene die deze vervangt.

#### **begraafplaats:**

Grondstuk waar overledenen worden begraven, urnen worden begraven of in een columbarium worden geplaatst of as wordt uitgestrooid

#### **grafakte:**

De beschikking waarin overeenkomstig de bepalingen van dit reglement door of namens het bestuur een grafrecht wordt verleend.

#### **eigen graf:**

een graf, een grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan één natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen begraven en begraven houden van één lijk.

#### **eigen urnengraf:**

een graf, een urnenkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen bijzetten van en bijgezet houden van maximaal twee asbussen met of zonder urnen

#### **columbarium:**

een verzameling van urnennissen.

#### **eigen urnennis:**

een nis in het columbarium waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen bijzetten of bijgezet houden van maximaal twee asbussen met of zonder urnen.

#### **asbus:**

een hermetisch afgesloten koker met de as van één overledene, waarop de naam en voorletters, alsmede een registratienummer in onuitwisbare letters en cijfers staan vermeld. De bepalingen voor asbussen in dit reglement gelden ook voor urnen.

**urn:**

een voorwerp waarin één of meer asbussen zijn opgeborgen

**verstrooiingsplaats/strooiveld:**

een plaats waarop as wordt verstrooid

**grafbedekking:**

gedenkteken/monument en/of winterharde grafbeplanting op een graf.

**gedenkteken:**

voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften en/of figuren.

Onder gedenkteken wordt mede verstaan het afdek- of herdenkingsplaatje op de urnennis en strooiveld

**grafbeplanting:**

winterharde beplanting welke door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

**graftermijn:**

de termijn gedurende welke men krachtens uitsluitend recht een lijk begraven mag houden.

**rechthebbende:**

de natuurlijk of rechtspersoon aan wie een uitsluitend recht is verleend op een eigen graf, dan wel degene die redelijkerwijze geacht kan worden in diens plaats te zijn getreden.

**grafrusttermijn eigen graf:**

Het ruimen van een graf geschiedt niet dan op last van het bestuur van de begraafplaats en na verloop van 10 jaren, nadat in het graf laatstelijk een lijk is geplaatst, en indien het een graf betreft waarop een uitsluitend recht berust, met toestemming van de rechthebbende.

**uitsluitend recht:**

het recht om gedurende een bepaalde periode een lijk, asbus(sen) al of niet voorzien van een urn(en) in het graf, urnennis te doen begraven, bijzetten, begraven of bijgezet te houden.

- a. Voor de toepassing van het bij of krachtens dit reglement bepaalde wordt, voor zover van belang onder "eigen graf" mede verstaan: eigen urnengraf en eigen urnennis.
- b. Het uitsluitend recht op een (urnen)graf of urnennis is geen registergoed.

**wet:** De Wet op de lijkbezorging.

## **Artikel 2**

### **Beheer en exploitatie**

- a. Het beheer en exploitatie van de begraafplaatsen berust bij de **Stichting Begraafplaatsen Appelscha** vertegenwoordigd door het bestuur.
- b. Het bestuur wijst een beheerder aan die het dagelijkse toezicht en de controle over de begraafplaatsen heeft en die tevens grafdelver is.  
De beheerder/grafdelver wordt voorzien van een instructie, uiteraard met inachtneming van de wettelijke en plaatselijke geldende bepalingen.
- c. De beheerder is aangesteld voor praktische zaken. Slechts de stichting wordt rechtsgeldig vertegenwoordigd door het bestuur

## **Artikel 3**

### **Administratie**

De (financiële)administratie van de begraafplaatsen wordt gevoerd door het bestuur of een door het bestuur aangewezen administrateur.

## **Artikel 4**

### **Register**

1. Het bestuur of door hem aangewezen administrateur houdt een register bij van alle op de begraafplaatsen uitgegeven (urnen)graven, urnennissen, begraven lijken, bijgezette asbussen met of zonder urnen, verstrooiingen en onderhoudscontracten.  
In het register staat een nauwkeurige aanduiding van de plaats van de uitgegeven (urnen)graven of urnennissen, waar lijken zijn begraven of asbussen bijgezet zijn.  
De indeling van de begraafplaatsen wordt aangeduid op een daartoe gemaakte plattegrond.  
Het register en de plattegrond zijn in principe openbaar, tenzij de privacywetgeving zich hiertegen verzet.  
De registers en de plattegronden worden in tweevoud bijgehouden.  
Eén plattegrond berust bij de beheerder die tevens een overzicht van de uitgegeven (urnen)graven en urnennissen, overleden personen en rechthebbenden beheert.
2. Het bestuur is te allen tijde bevoegd om tot herziening en vernieuwing van het grafregister over te gaan. Daarvoor zullen de rechthebbenden door middel van oproepen in een of meer landelijke, en/of provinciale dagbladen en streekbladen worden uitgenodigd om hun grafbewijzen binnen een bepaalde tijd in te leveren bij het bestuur of de administrateur van de begraafplaatsen, waarna al dan niet tegen betaling een nieuw grafbewijs wordt uitgereikt. Bij niet inlevering van de grafbewijzen binnen de gestelde termijn, vervallen de betrokken (urnen)graven en urnennissen aan de stichting.

### **3. In de grafregisters worden aangetekend:**

- a. de namen van de rechthebbenden op graven, urnengraven en urnennissen.
- b. de namen van de overledenen die in elk van de graven zijn bijgezet en de datum van hun begraafing.
- c. de namen van contactpersonen
- d. de aanwezigheid van een kelder

Van elke begraafplaats en van elke wijziging in de persoon van de rechthebbende wordt zo spoedig mogelijk in het register aantekening gehouden.

4. a. Ten aanzien van een asbus wordt bepaald dat deze hermetisch gesloten moet zijn. Zoals wettelijk voorgeschreven moet op de bus de naam en voorletters van de overledene alsmede een registratienummer zijn vermeld. Dit mag gedurende 20 jaren niet van de ongeoopende asbus worden verwijderd of daarop onleesbaar worden gemaakt.
- b. Bijzetting van asbussen kan worden gedaan op alle begraafplaatsen.
5. Ten aanzien van het register kan het bestuur besluiten dat een geautomatiseerd bestand wordt bijgehouden. Na een dergelijk besluit wordt gezorgd voor een goed gedisciplineerd bestandsbeheer (regelmatige back-up) en gescheiden en (brand)veilige opberging van de bestanden, terwijl periodiek met het oog op de openbaarheid een vernieuwde schriftelijke uitdraai ter beschikking staat.
6. De rechthebbenden zijn verplicht de wijziging van hun adres aan het bestuur door te geven.

#### **Artikel 5**

Op de begraafplaatsen worden begraven zij, die in overeenstemming met de statuten en het plaatselijk reglement, naar het oordeel van het bestuur van de Stichting Begraafplaatsen Appelscha daarvoor in aanmerking komen.

## **HOOFDSTUK 2** **OPENSTELLING, ORDE EN RUST OP DE BEGRAAFPLAATSEN**

#### **Artikel 6**

##### **Openstelling begraafplaatsen**

1. De begraafplaatsen zijn voor eenieder dagelijks toegankelijk van zonsopgang tot zonsondergang. Kinderen beneden 12 jaren hebben slechts toegang, indien zij zijn vergezeld van een volwassene.
2. Ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaatsen en op last van de overheid kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaatsen niet voor het publiek geopend zijn zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een begrafenis of de bezorging van as.

#### **Artikel 7**

##### **Ordemaatregelen**

1. Het is aan steenhouders, hoveniers en daarmee gelijk te stellen personen verboden, anders dan met toestemming (vergunning) van of namens het bestuur, werkzaamheden voor derden aan grafbedekkingen en monumenten op de begraafplaatsen te verrichten.
2. Deze toestemming kan mondeling worden gegeven.
3. **Het is verboden:**
  - a. zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken, of andere niet tot de graven behorende voorwerpen neer te leggen.

- b. zich te gedragen in strijd met de eerbied aan doden verschuldigd.
  - c. fietsen mede te voeren buiten de paden.
  - d. met bromfietsen of andere motorrijwielen en auto's op de begraafplaatsen te rijden of deze met zich mee te voeren.
  - e. honden of andere dieren on-aangelijnd mee te nemen.
  - f. huishoudelijke afvalstoffen, bedrijfsafval of dergelijke te deponeren of achter te laten.
  - g. de begraafplaatsen te verontreinigen.
  - h. zonder toestemming of opdracht van de nabestaanden een uitvaart te fotograferen of filmen of anderszins te registreren.
  - i. bloemen te verkopen of andere waren te koop aan te bieden of hiervoor reclame te maken.
4. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaatsen hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder en dienen zich op verzoek van de beheerder of bestuur te legitimeren.
  5. Degenen die het in het derde lid vermelde verbod overtreden of zich niet houden aan de in het vierde lid bedoelde aanwijzingen, moeten zich op eerste aanzegging van de beheerder of het bestuur, van de begraafplaatsen verwijderen. Het bestuur heeft het recht iemand, bij herhaaldelijke misdragingen, de toegang tot de begraafplaatsen te ontzeggen dan wel te doen verwijderen.
  6. Indien dit voor een ordelijke gang van zaken nodig is of om andere redenen gewenst wordt geacht, kan het bestuur aan het publiek tijdelijk de toegang tot de begraafplaatsen of een bepaald gedeelte ontzeggen.
  7. Het bovengronds plaatsen van asbussen met of zonder urn en anders dan in een urnennis, is toegestaan onder bepaalde omstandigheden met toestemming van het bestuur.

## **Artikel 8**

### **Bijeenkomsten**

1. Toestemming voor dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op de begraafplaatsen moeten vijf dagen tevoren worden gevraagd aan het bestuur onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaats vinden.
2. De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid moeten zich in het belang van de orde, rust en netheid houden aan de aanwijzingen van het bestuur of de beheerder.
3. Bijeenkomsten op de begraafplaatsen, die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van het bestuur zullen hebben, kunnen door het bestuur worden verboden.

## **Artikel 9**

### **Opgravingen en ruimen**

Het opgraven van lijken en het ruimen van graven is slechts toegestaan, indien daarbij geen andere personen aanwezig zijn dan degenen die met deze werkzaamheden en het toezicht zijn belast.

## **HOOFDSTUK 3** **VOORSCHRIFTEN VOOR LIJKBEZORGING**

## **Artikel 10**

### **Kennisgeving begraven en asbezorging, openen en sluiten van het graf**

1. Degene, die wil doen begraven, as wil doen bijzetten of verstrooien, geeft daarvan uiterlijk om 12.00 uur van de werkdag voorafgaande aan die waarop de begraafing, of bijzetting zal plaatsvinden, kennis aan de beheerder.
2. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het lijk binnen 36 uur na het overlijden te begraven moet de kennisgeving aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan
3. **Identiteit en registratie:**
  - a. Op de kist of het andere omhulsel van het lijk wordt een registratienummer vermeld.
  - b. Tot begraven wordt niet overgegaan dan nadat de houder van de begraafplaats de identiteit van het lijk heeft vastgesteld door vergelijking van het op de kist of het omhulsel vermelde registratienummer met dat, vermeld op een bijgevoegd document ingevolge artikel 8 lid twee van de Wet op de Lijkbezorging.
  - c. Op een gesloten asbus worden de naam en de voorletters van de overledene, alsmede een registratienummer, in onuitwisbare letters en cijfers vermeld.
  - d. Tot de bijzetting van asbus wordt niet overgegaan dan nadat de houder van de begraafplaats de identiteit van de overledene heeft vastgesteld aan de hand van de crematieverklaring.
4. Het openen van een graf ter begraafing of voor het bezorgen van as, en het daarna sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door de beheerder en/of grafdelver of diens vervanger. De nabestaanden kunnen deze werkzaamheden onder toezicht van de beheerder en/of grafdelver geheel of gedeeltelijk zelf verrichten indien zij hun wens daartoe uiterlijk om 12.00 uur van de voorafgaande werkdag melding of schriftelijk aan de beheerder en/of grafdelver hebben kenbaar gemaakt. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Zij dienen bij deze werkzaamheden de aanwijzingen van de beheerder en/of grafdelver op te volgen.
5.
  - a. Het is verboden om een lijk te begraven in een zinken of andere metalen kist.
  - b. Het is verboden om een lijk te begraven met gebruikmaking van een lijkhoes die niet voldoet aan de voorwaarden van het Lijkomhulselbesluit 1998.
  - c. Het is verboden om in de kist of ander omhulsel voorwerpen of objecten bij sluiten die niet tot de kist of het lijk behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften.
6. Bij de begraafing van een lijk is het niet toegestaan om dit lijk van een lijkhoes dan

wel van enig lijkomhulsel te voorzien, die niet voldoet aan alle wettelijke voorgeschreven vereisten ten behoeve van de bevordering van de lijkvertering en eventuele andere met deze regelgeving samenhangende doeleinden. De rechthebbende heeft er zorg voor te dragen dat de bij de lijkbezorging betrokken uitvaartverzorger/aanbieder hiervoor afdoende maatregelen neemt en tevens moet overleggen:

- a. een afschrift van een rapport waaruit blijkt dat de gebruikte hoes voldoet aan de normen van het Lijkomhulselbesluit 1998;
- b. een bewijs dat de betreffende hoes is aangekocht.

## **Artikel 11**

### **Over te leggen stukken**

1. Begrafing of bijzetten mag slechts geschieden indien van tevoren het verlof tot begrafing, de grafakte en het registratieformulier ingevolge artikel 8 lid 2 van de Wet op de Lijkbezorging of bij bezorging van as, de zgn. crematieverklaring, is overgelegd aan de beheerder en/of de administrateur.
2. Voor het begraven of bijzetten in een bestaand (urnen)graf/urnennis dient de betreffende grafbrief voorafgaande aan de begrafing of bijzetting te worden overgelegd aan de beheerder of bestuur.
3. Bij niet overlegging dient een verklaring te worden getekend. Daarna kan een duplicaat grafbrief worden verstrekt tegen het dan geldende tarief, met de bemerking dat rechten ontleend aan een eerder voor die locatie afgegeven grafbrief, te allen tijde voorgaan.
4. Het bestuur onderzoekt de betrouwbaarheid van de overgelegde stukken.

## **Artikel 12**

### **Tijden van begraven en asbezorging**

1. Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen, wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven en bezorgen van as, tenzij de burgemeester een van de normale termijn afwijkende termijn voor begrafing of verbranding heeft gesteld of het bestuur hiervoor toestemming heeft verleend.
2. Op de overige dagen zijn de tijden van begraven en het bezorgen van as: op werkdagen, inclusief zaterdag van 9.00 tot 16.00 uur
3. Het bestuur kan in bijzondere gevallen van deze tijden afwijken.

## **HOOFDSTUK 4**

### **DE GRAVEN**

## **Artikel 13**

### **Soorten graven en termijnen**

- . Op de begraafplaatsen kunnen worden onderscheiden:
  - a. eigen (huur)graven
  - b. eigen (huur)urnengraven
  - c. eigen (huur) urnennissen
  - d. strooiveld

Indeling begraafplaatsen en columbarium:

- a. De begraafplaatsen zijn verdeeld in vakken (onderverdeeld in rijen) elk dragende een letter(s), waarin verder de graven met een nummer zijn aangegeven.
- b. Het columbarium is verdeeld in urnennissen, elk dragende een letter(s) en een nummer.

### **a. eigen graven**

1. Er worden maximaal twee graven uitgegeven aan één natuurlijk of rechtspersoon. Hiervan kan worden afgeweken, indien daarvoor, naar het oordeel van het bestuur gewichtige redenen bestaan. Bij uitgifte aan een rechtspersoon dient een schriftelijk bewijs van de opdrachtgever te worden overgelegd aan het bestuur.
2. Slechts één natuurlijk of rechtspersoon wordt tegenover het bestuur van de stichting als gerechtigde tot een graf gerekend en wel de in het grafregister aangegeven (rechts)persoon, die tevens verantwoordelijk is voor de staat en het onderhoud van de op het graf gestelde werken.
3. Een uitsluitend recht op een graf kan alleen schriftelijk worden gevestigd.
4. Door het bestuur wordt een akte van uitgifte van het graf opgemaakt.
5. In de akte van grafuitgifte wordt vermeld welk graf is uitgegeven tegen welke prijs en voor welke termijn.
6. De rechthebbende op het graf ontvangt één exemplaar van de akte van grafuitgifte en het plaatselijk reglement en draagt zorg dat bij de houder van het grafregister de naam en het adres van de rechthebbende bekend blijft.
7. Het bestuur bepaalt bij nader vast te stellen regels hoeveel lijken kunnen worden begraven in de graven.
8. Het bestuur bepaalt bij nader vast te stellen regels tevens de afmetingen en de uitgifteduur van de graven.
9. Na de eerste begrafenis kunnen verdere begravingen slechts geschieden op voorwaarde, dat de einddatum van de huurovereenkomst minimaal 10 jaar na de datum van begraven valt, anders is verlenging met een periode van 10 jaar, gerekend vanaf de tweede, derde etc. teraardebestelling, tegen het alsdan geldend tarief noodzakelijk.

10. De graven worden in volgorde van ligging uitgegeven.
11. Het bestuur kan een graf toewijzen buiten de volgorde van uitgifte om, indien dit wegens de situatie op de begraafplaatsen niet bezwaarlijk of noodzakelijk is.
12. Het bestuur bepaalt bij nader vast te stellen regels de aanleg, de indeling en de oppervlakte van de graven.
13. De uitgifte van graven worden in volgorde, door het bestuur te bepalen, uitgegeven, voor een periode van 30 jaar. Dit kan nooit korter zijn dan de (wettelijke) minimum grafrustermijn (=10 jaar)

#### **b. eigen urnengraven**

1. Er worden maximaal twee graven uitgegeven aan één natuurlijk of rechtspersoon. Hiervan kan worden afgeweken, indien daarvoor, naar het oordeel van het bestuur gewichtige redenen bestaan. Bij uitgifte aan een rechtspersoon dient een schriftelijk bewijs van de opdrachtgever te worden overgelegd aan het bestuur.
2. Slechts één natuurlijk of rechtspersoon wordt tegenover het bestuur van de stichting als rechthebbende tot een urnengraf gerekend en wel de in het grafregister aangegeven (rechts)persoon, die tevens verantwoordelijk is voor de staat en het onderhoud van de op het graf gestelde werken.
3. Een uitsluitend recht op een urnengraf kan alleen schriftelijk worden gevestigd.
4. Door het bestuur wordt een akte van uitgifte van het urnengraf opgemaakt.
5. In de akte van grafuitgifte wordt vermeld welk graf is uitgegeven tegen welke prijs en voor welke termijn.
6. De rechthebbende op het urnengraf ontvangt één exemplaar van de akte van grafuitgifte en het plaatselijk reglement en draagt zorg dat bij de houder van het grafregister de naam en het adres van de rechthebbende bekend blijft.
7. Het bestuur bepaalt bij nader vast te stellen regels hoeveel asbussen met of zonder urnen er kunnen worden bijgezet in de urnengraven.
8. Het bestuur bepaalt bij nader vast te stellen regels tevens de afmetingen en de uitgifteduur van de urnengraven.
9. De urnengraven worden in volgorde van ligging uitgegeven.
10. Het bestuur kan een urnengraf toewijzen buiten de volgorde van uitgifte om, indien dit wegens de situatie op de begraafplaatsen niet bezwaarlijk of noodzakelijk is.

11. Het bestuur bepaalt de aanleg, de grootte en de indeling en de oppervlakte van de urnengraven.
12. De uitgifte van urnengraven worden in volgorde, door het bestuur te bepalen, uitgegeven, voor een periode van 20 jaar. Dit kan nooit korter zijn dan de (wettelijke) minimum grafrusttermijn (=10 jaar)
13. Bijzetting van de asbus of urn impliceert dat de rechthebbende opdracht geeft tot wijziging van de bestemming van de as in die zin dat de as dient te worden verstrooid, indien het grafrecht niet wordt verlengd en niet tijdig een andere bestemming kenbaar is gemaakt.

### **c. eigen urnennis**

1. Er worden maximaal twee urnennissen, in principe inclusief afdekplaatje, uitgegeven aan één natuurlijk of rechtspersoon. Hiervan kan worden afgeweken, indien daarvoor, naar het oordeel van het bestuur gewichtige redenen bestaan. Bij uitgifte aan een rechtspersoon dient een schriftelijk bewijs van de opdrachtgever te worden overgelegd aan het bestuur.
2. Slechts één natuurlijk of rechtspersoon wordt tegenover het bestuur van de stichting als rechthebbende tot een urnennis gerekend en wel de in het grafregister aangegeven (rechts)persoon, die tevens verantwoordelijk is voor de staat en het onderhoud van de urnennis.
3. Een uitsluitend recht op een urnennis kan alleen schriftelijk worden bevestigd.
4. Door het bestuur wordt een akte van uitgifte van de urnennis opgemaakt.
5. In de akte van uitgifte van de urnennis wordt vermeld welke nis is uitgegeven tegen welke prijs en voor welke termijn.
6. De rechthebbende op de urnennis ontvangt één exemplaar van de akte van de uitgifte van de urnennis en het plaatselijk reglement en draagt zorg dat bij de houder van het grafregister de naam en het adres van de rechthebbende bekend blijft.
7. De uitgifte van een urnennis worden in volgorde, door het bestuur te bepalen, uitgegeven, voor een periode van 20 jaar. Dit kan nooit korter zijn dan de (wettelijke) minimum grafrusttermijn (=10 jaar)
8. Bijzetting van de asbus of urn impliceert dat de rechthebbende opdracht geeft tot wijziging van de bestemming van de as in die zin dat de as dient te worden verstrooid, indien het grafrecht niet wordt verlengd en niet tijdig een andere bestemming kenbaar is gemaakt.

#### **d. strooiveld**

1. Het bestuur bepaalt de aanleg, de grootte en de vorm van een strooiveld.
2. Het verstrooien van as van overledenen is alleen toegestaan op het strooiveld op de OOSTERSEHOF aan de Oosterse Es te Appelscha met toestemming (vergunning) van het bestuur. Hiervan kan worden afgeweken, indien daarvoor, naar het oordeel van het bestuur gewichtige redenen bestaan. Willen de nabestaanden een naamplaatje plaatsen, dan wordt de aanschaf en plaatsing verzorgd door de beheerder

#### **Artikel 14**

##### **Verlenging termijn eigen graf, eigen urnengraf, eigen urnennis**

1. De rechthebbende van een eigen graf, eigen urnengraf, eigen urnennis waarop een uitsluitend recht is gevestigd voor bepaalde tijd kan verzoeken deze termijn te verlengen. Het voor bepaalde tijd verleende recht wordt verlengd, mits het verzoek gedaan is binnen twee jaren voor het verstrijken van de termijn.
2. De verlenging geschiedt voor een periode van 10 jaren en kan door het bestuur niet worden geweigerd.
3. a. Het bestuur doet binnen een jaar na de aanvang van de termijn waarin verlenging van het recht kan worden verzocht, aan de rechthebbende wiens adres hem bekend is of redelijkerwijze bekend kan zijn, schriftelijk mededeling van het verstrijken van de termijnen van het bepaalde in lid 1.  
b. Indien van de rechthebbende geen reactie wordt ontvangen, voor het verlengen van het uitsluitend recht, wordt via een aangetekende brief, nogmaals aan de rechthebbende door het bestuur mededeling gedaan van het verstrijken van de termijnen van het bepaalde in lid 1.  
c. Bij het uitblijven van een reactie van de rechthebbende, voor het verlengen van het uitsluitend recht op een eigen graf, eigen urnengraf of eigen urnennis, vervalt het uitsluitend recht.
4. De verlenging van grafrechten wordt slechts verleend wanneer het onderhoud van het (urnen)graf zich naar het oordeel van het bestuur niet bevindt in kennelijke staat van verwaarlozing en op de voorwaarden geldend op het tijdstip waarop de verlenging ingaat en volgens de alsdan geldende tarieven.
5. Blijkt het adres onbekend, dan geschiedt de mededeling door aanplakking daarvan bij het graf, urnengraf of urnennis en de ingang van de begraafplaats. De mededeling blijft aangeplakt tot het einde van de termijn waarvoor het uitsluitend recht op een (urnen)graf of urnennis werd gevestigd.
6. Het in dit artikel bedoelde recht kan niet langer gelden dan tot het tijdstip, waarop het terrein feitelijk aan zijn bestemming als begraafplaats zal zijn onttrokken.

## **Artikel 15**

### **Overschrijving van verleende rechten**

1. Een grafrecht kan worden overgedragen door overlegging aan het bestuur van een door de rechthebbende en de betrokken rechtsopvolger getekend bewijs van overdracht.
2. Overdracht aan een ander dan de echtgenoot, geregistreerde partner of andere partner, pleeg- of stiefkind of een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad van de rechthebbende of gebruiker is slechts mogelijk, indien daarvoor gewichtige redenen bestaan naar het oordeel van het bestuur.
3. Na het overlijden van de rechthebbende dient het grafrecht binnen twaalf maanden te worden overgeschreven op naam van de echtgenoot, geregistreerde partner of andere levenspartner, pleeg- of stiefkind of een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad van de rechthebbende of gebruiker dan wel een rechtspersoon die de zorg voor de instandhouding van het graf op zich neemt. Indien de rechthebbende is overleden en in het graf dient te worden begraven of zijn asbus dient te worden bijgezet, dient het verzoek tot overschrijving daaraan voorafgaand te worden gedaan.
4. Indien de in het derde lid bedoelde overschrijving niet binnen de termijn van twaalf maanden is geschied, kan het bestuur het grafrecht vervallen verklaren.
5. Na het verstrijken van de in de vorige leden bedoelde termijn kan het grafrecht alsnog op naam van een nieuwe rechthebbende worden gesteld, tenzij het grafrecht betrekking heeft op een graf dat of urnenruimte die inmiddels is geruimd.

## **Artikel 16**

### **Overboeking**

1. Van iedere overschrijving van het recht op een (urnen)graf of urnennis wordt aantekening gehouden in het in artikel 4 genoemde register.
2. De rechthebbende krijgt een bewijs van overschrijving of een nieuw grafbewijs.

## **Artikel 17**

### **Grafkelder**

Het bestuur kan aan de rechthebbende op een graf, indien daartoe de mogelijkheden aanwezig zijn, vergunning verlenen tot het daarin voor eigen rekening doen aanbrengen van een grafkelder overeenkomstig de door het bestuur te stellen voorwaarden zoals een verwijderingsbijdrage.

## **Artikel 18**

### **Afstand doen van graven**

Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen ten behoeve van het bestuur van het recht op het eigen graf, urnengraf en urnennis.

## **Artikel 19**

### **Einde van de grafrechten**

1. De grafrechten vervallen:
  - a. door het verlopen van de termijn.
  - b. indien de rechthebbende of gebruiker afstand doet van het recht.
  - c. indien de bestemming van de begraafplaats wordt gewijzigd.
2. Het bestuur kan de grafrechten vervallen verklaren:
  - a. indien de betaling van het gebruiksrecht en de onderhoudskosten ten behoeve van de vestiging of een verlenging van het grafrecht, ondanks een aanmaning, niet binnen drie maanden na aanvang van die termijn is geschied;
  - b. indien de rechthebbende of gebruiker - ondanks een aanmaning - in verzuim blijft een op grond van dit reglement op hem rustende verplichting na te komen of daarmee in strijd handelt;
  - c. indien de rechthebbende of de gebruiker van een graf is overleden en het recht niet binnen twaalf maanden is overgeschreven.
3. In de gevallen als bedoeld in het eerste lid, onderdelen b en c, en in het tweede lid, vindt geen terugbetaling plaats van een deel van de kosten van het grafrecht, betaalde onderhoudsbijdragen of eventuele andere kosten.
4. Het eventueel op het graf aanwezige gedenkteken of beplanting kan gedurende een maand vóór het vervallen van een grafrecht door de rechthebbende of gebruiker van het graf worden verwijderd. Na het vervallen van het grafrecht kunnen zij geen aanspraken op deze voorwerpen doen gelden.

### **Reservering graf/ urnengraf of nis**

Sinds 1 januari 2009 is het mogelijk een graf, urnengraf of urnennis te reserveren. Deze reservering gaat over in koop zodra een graf, urnengraf of urnennis in gebruik wordt genomen

## **HOOFDSTUK 5** **GEDENKTEKENS EN GRAFBEPLANTINGEN**

## **Artikel 20**

1. Het plaatsen van monumenten, afsluitplaten, grafstenen, zerken of andere gedenktekens, alsmede het aanbrengen van heesters of andere beplantingen op (urnen)graven en urnennissen door of namens een rechthebbende geschiedt niet dan met voorafgaande toestemming (vergunning) van het bestuur.

2. Het bestuur stelt nadere regels vast inzake o.a. de duurzaamheid en de maximale afmetingen van gedenktekens en beplanting voor de verschillende soorten (urnen)graven en urnennissen, de wijze van aanvragen en de verschuldigde rechten hiervoor en maakt deze openbaar.
3. Toestemming voor het aanbrengen van een grafbedekking kan worden geweigerd indien naar het oordeel van het bestuur de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is, de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is, de grafbedekking of afsluitplaat afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaatsen of indien aan eventuele andere voorschriften uit de in het vorige lid bedoelde regels niet wordt voldaan.
4. De rechthebbende is verantwoordelijk voor het (doen) plaatsen of aanbrengen van gedenktekens, of van beplantingen op graven.
5. Toestemming voor het hebben van een grafbedekking moet worden aangevraagd door en wordt gesteld op naam van de rechthebbende op de grafruimte. Bij overschrijving van dat recht wordt de alsdan ingeschreven rechthebbende beschouwd als de houder van de toestemming
6. Alle kosten voor het plaatsen of aanbrengen, herstellen of vernieuwen van gedenktekens of van beplantingen op graven komen voor rekening van de rechthebbende.
7. Rechthebbenden zijn verplicht de gedenktekens, en grafbeplanting goed te onderhouden. Onder dit onderhoud wordt begrepen het rechtzetten, herstellen of vernieuwen, het verven van opschriften, en het bijkleuren of schilderen van stenen en hekwerken en ornamenten, alsmede het regelmatig snoeien van winterharde gewassen en het verwijderen van dode beplanting
8. Het is niet toegestaan losse voorwerpen van glas of een ander breekbaar materiaal op een graf te leggen uitgezonderd bloemen in (sier)vazen.
9. Het bestuur is bevoegd een grafbedekking, voor zijn rekening en risico tijdelijk weg te nemen, indien dit voor het beheer van de begraafplaats noodzakelijk is.

## **Artikel 21**

1. a. De in artikel 20 bedoelde gedenktekens, of beplantingen worden voor rekening en risico van de rechthebbende op de grafruimte aangebracht. Schade als gevolg van brand, vorst, storm, wateroverlast, bliksem, ontploffing, molest, vandalisme en andere van buiten komende oorzaken, of ontstaan door het weghalen en terugplaatsen van een gedenkteken ten behoeve van een bijzetting, en eventuele gevolgschade voor derden, is voor rekening van de rechthebbende op de grafruimte.  
b. De rechthebbende is verplicht de door welke omstandigheden ook aan een gedenkteken, of beplanting toegebrachte schade op eerste aanschrijven te herstellen, indien de beschadiging zodanig is dat deze naar het oordeel van het bestuur het uiterlijk aanzien van de begraafplaatsen schaadt.  
c. Indien door een ondeugdelijk geworden constructie een situatie is ontstaan die gevaar oplevert voor het omvallen of inzakken van een grafmonument, tombe of

grafkelder, kan het bestuur direct maatregelen treffen ter voorkoming van schade.

d. Indien binnen twee maanden na de dag van aanschrijving geen herstel of vernieuwing heeft plaatsgevonden, is het bestuur bevoegd tot verwijdering en vernietiging van de gedenktekens of beplantingen over te gaan, waarbij geldt dat hij voor deze handeling niet aansprakelijk kan worden gesteld, onverlet het recht van het bestuur tot herstel of vernieuwing op kosten van de rechthebbende over te gaan.

## **Artikel 22**

### **Grafbeplanting**

Beplantingen mogen niet hoger dan 150 centimeter boven het maaiveld uitsteken. Niet blijvende beplantingen op een graf die in een verwaarloosde staat verkeren kunnen door degene die belast is met het dagelijkse toezicht op de begraafplaatsen worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding. Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen binnen één maand worden verwijderd. Linten, siervazen en dergelijke voorwerpen worden gedurende drie maanden ter beschikking gehouden van de rechthebbende indien deze daartoe tevoren een mondeling of schriftelijk verzoek heeft gedaan bij de beheerder.

## **Artikel 23**

### **Verwijdering grafbedekking**

1. Gedenktekens en/of monumenten, en beplantingen, welke zonder goedkeuring van het bestuur zijn geplaatst of aangebracht worden zondermeer verwijderd.
2. De grafbedekking, kan na het verstrijken van de graftermijn door het bestuur worden verwijderd.
3. Het voornemen tot de verwijdering van een grafbedekking wordt gedurende ten minste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop de grafbedekking of afdekplaatje zal worden verwijderd, op een op het te ruimen graf/nis te plaatsen bordje, door het bestuur bekend gemaakt, tenzij het adres van de rechthebbende bij het bestuur bekend is. In dat geval stelt het bestuur deze uiterlijk één jaar voor het genoemde tijdstip per brief van dit voornemen in kennis.
4. Op grond van een daartoe door de rechthebbende bij het bestuur ingediend verzoek, blijft de grafbedekking na verwijdering nog gedurende drie maanden ter beschikking van degene aan wie toestemming was verleend om de grafbedekking of afdekplaatje te plaatsen. Het verzoek daartoe kan worden ingediend gedurende één jaar voordat de grafbedekking of afdekplaatje zal worden verwijderd.
5. **De grafbedekking vervalt aan de stichting indien:**
  - a. geen verzoek op grond van lid 4 is ingediend;
  - b. de grafbedekking of afdekplaatje niet binnen drie maanden nadat deze van het graf is verwijderd, is afgehaald.

## HOOFDSTUK 6 ONDERHOUD

### **Artikel 24**

#### **Onderhoud van de begraafplaats door het bestuur**

1. Ten einde de kosten van aanleg, instandhouding en onderhoud van de begraafplaatsen en de graven, waarin door het bestuur wordt voorzien, te dekken, worden rechten geheven
2. Het bestuur belast zich met het onderhouden van de begraafplaatsen, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan de paden, afrastering, watergangen, het verzorgen van de algemene beplanting en de opstellen van de stichting, gazons en grafvelden. Tot het onderhoud van de grafvelden behoren werkzaamheden op en onmiddellijk achter de graven, in zoverre deze niet overeenkomstig artikel 20 door de rechthebbenden zijn uitgevoerd.
3. Het bestuur stelt zich niet aansprakelijk voor schade, door welke oorzaak dan ook ontstaan aan het graf, de grafbedekking, afdekplaatje en/of diefstal van vazen, ornamenten, bloemen of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt.

### **Artikel 25**

#### **Onderhoud van de monumenten en grafbedekking door de rechthebbende**

De rechthebbende is verplicht de graven en de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen.

1. Hieronder wordt verstaan het schoonhouden van het gedenkteken/ monument, het verwijderen van verwelkte of ernstig beschadigde bloemen, kransen, takken etc., het kleuren en bijwerken van opschriften, het verzorgen van graftuintjes en niet-blijvende grafbeplanting, het snoeien van winterharde grafbeplanting, het opnieuw stellen na verzakking en het plegen van onderhoud aan de gedenktekens/ monumenten en de eventuele afscheidingen.
2. Indien de rechthebbende nalaat de graven en grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, is kennelijke verwaarlozing, kan het bestuur de hiervoor in aanmerking komende voorwerpen of zo nodig de gehele grafbedekking doen verwijderen. Het verwijderde blijft gedurende drie maanden ter beschikking van de rechthebbende en vervalt daarna aan het bestuur, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.
3. De rechthebbende is aansprakelijk voor schade die ontstaat door onvoldoende onderhoud als bedoeld in de leden 1, 2 en 3. De verwijdering vindt niet plaats dan nadat de rechthebbende per aangetekende per brief is opgeroepen om te worden ingelicht over de toestand van de grafbedekking en dat hij/zij binnen drie maanden het nodige dient te verrichten om één en ander naar het genoegen van het bestuur te doen herstellen. De oproeping geschiedt door mededeling op het mededelingenbord op de begraafplaatsen als het adres van de rechthebbende

niet bekend is. Bij het graf wordt een verwijzing naar de mededeling aangebracht. Wordt aan de oproeping niet voldaan dan heeft het bestuur het recht één en ander te verwijderen op kosten van de houder van de grafbrief en/of rechthebbende.

4. Indien toepassing is gegeven aan lid 3 en niet alsnog in het onderhoud wordt voorzien, vervalt het uitsluitend recht, in ieder geval vijftien jaren nadat in dat graf de laatste begraafing heeft plaatsgevonden, aan het bestuur. Het bestuur is gerechtigd deze graven, inclusief stoffelijke resten te ruimen op kosten van de houder van de grafbrief en/of rechthebbende.

## **HOOFDSTUK 7** **RUIMING/ SCHUDDEN VAN GRAVEN**

### **Artikel 26**

#### **Ruiming/ schudden**

1. Met inachtneming van de bepalingen in de Wet op de lijkbezorging en de bepalingen gesteld in
  - a. dit reglement kan het bestuur graven doen ruimen.
  - b. ruiming van graven waarop een uitsluitend recht rust kan niet, dan met toestemming van de rechthebbende op dat graf.
2. Het voornemen van het bestuur om een graf te ruimen wordt gedurende tenminste één jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop het graf geruimd zal worden op een bij het te ruimen graf geplaatst bordje ter kennis van de belanghebbende gebracht, tenzij het adres van de rechthebbende op het graf aan hem bekend is. In dat geval stelt het bestuur de belanghebbende uiterlijk één jaar voorafgaande aan het bedoelde tijdstip per brief van het voornemen in kennis.
3. De bij het ruimen van het graf nog aanwezige overblijfselen van lijken worden herbegraven in de oorspronkelijke grafruimte
4. De rechthebbende op een eigen graf, kan de beheerder schriftelijk verzoeken om de overblijfselen te doen verzamelen om deze weder in dezelfde grafruimte te doen plaatsen (schudden) dan wel om deze elders opnieuw te doen begraven.
5. Aan het schudden/ruimen van het graf zijn kosten verbonden. Deze staan vermeld op de tarieflijst.  
Bij begraafing in een eeuwigdurend graf wordt er bij de kosten van grafdelven ook onderhoudskosten voor de begraafplaats in rekening gebracht

**HOOFDSTUK 8**  
**IN STAND TE HOUDEN HISTORISCHE GRAVEN EN OPVALLENDE**  
**GRAFBEDEKKING**

**Artikel 27**

**Lijst**

1. Het bestuur houdt een lijst bij van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekking een opvallende kwaliteit heeft.
2. Alvorens tot ruiming van graven over te gaan onderzoekt het bestuur of er graven zijn die in aanmerking komen om op de lijst te worden bijgeschreven.
3. Het bestuur beslist over het ruimen van graven en het verwijderen van grafbedekkingen die op de in het eerste lid bedoelde lijst staan.

**HOOFDSTUK 9**  
**KLACHTEN**

**Artikel 28**

**Klachten**

1. Rechthebbenden en andere bij de begraafplaatsen direct belanghebbende personen kunnen omtrent feitelijke handelingen of het nalaten van feitelijke handelingen betreffende de begraafplaatsen bij het bestuur een schriftelijke klacht indienen.
2. Het bestuur beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Het kan deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
3. Het bestuur brengt de beslissing omtrent de klacht terstond schriftelijk ter kennis van de klager.

**HOOFDSTUK10**  
**OVERGANGSBEPALING, TARIEVEN, LEVERINGSVOORWAARDEN,**  
**BETALINGSCONDITIONS INVORDERING EN SLOTBEPALING**

**Artikel 29**

**Overgangsbepaling**

- a. Het recht op een eigen graf, verleend vóór het in werking treden van dit reglement, wordt geacht een uitsluitend recht op een graf in de zin van de Wet op de lijkbezorging te zijn.

## **Artikel 30**

### **De tarieven**

De rechten verschuldigd voor het verkrijgen van een grafbewijs, voor het overschrijven daarvan, de bedragen verschuldigd voor het grafdelven, voor het verkrijgen van een vergunning, voor het plaatsen van graf- c.q. urnenkelders, voor het verstrooien van as, voor het plaatsen van urnen, het plaatsen van gedenkstenen of monumenten, bijzonder onderhoud en eventuele andere heffingen worden bij afzonderlijk besluit van het bestuur per kalenderjaar vastgesteld en te zien op [www.begraafplaatsenappelscha.nl](http://www.begraafplaatsenappelscha.nl)

## **Artikel 31**

### **De leveringsvoorwaarden, betalingscondities en invordering:**

1. Onverminderd het bepaalde in de voorgaande artikelen is de rechthebbende, de uitvaartonderneming, de verzekeringsmaatschappij, de vergunningaanvrager of degene die opdracht heeft gegeven een grafrecht te vestigen of andere diensten te verrichten, bij niet (tijdige) betaling, binnen 30 dagen na factuurdatum, van de rechten en heffingen, genoemd in artikel 31, zonder dat nadere ingebrekestelling is vereist, in gebreke.
2. Het bestuur is alsdan gerechtigd om vanaf de factuurdatum aan de rechthebbende of gebruiker in rekening te brengen:
  - a. rente ad 1,5% per maand, een gedeelte van een maand als een maand gerekend over het opeisbare bedrag;
  - b. administratiekosten, gesteld op 10% van het factuurbedrag, met een minimum van 25,00 euro per factuur;
  - c. alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten deze laatste worden wat omvang betreft bepaald door de door het bestuur met de inning belaste advocaat en/of incassobureau.

## **Artikel 32**

### **Slotbepaling**

1. Door het afsluiten van een overeenkomst met de Stichting Begraafplaatsen Appelscha voor het uitsluitend recht op een graf, urnengraf of urnennis verklaren belanghebbenden zich akkoord met de bepalingen als omschreven in dit reglement en de uitvoeringsbepalingen.
2. Voor de begraafplaatsen gelden de bepalingen van de Wet op de Lijkbezorging en aanverwante regelingen. Dit reglement wordt geacht daarmee niet strijdig te zijn.
3. In geval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het bestuur, één en ander in overeenstemming met de Wet op de Lijk- bezorging (7 maart 1991 Stb 130)
4. Wijziging van dit reglement kan plaats vinden door het bestuur.

## HOOFDSTUK 11

Nadere regels voor het aanbrengen van grafbedekkingen, het plaatsen van gedenktekens en het aanbrengen van heesters en andere (winterharde) beplantingen en vergunningsaanvraag

### **Basis: Wet op de Lijkbezorging**

Hoofdstuk 5 van het plaatselijk reglement voor het beheer en de exploitatie van de bijzondere begraafplaatsen te Appelscha en Langedijke

### **Artikel 1: afwerking en kwaliteit gedenktekens**

- a. Grafstenen, zerken en monumenten mogen alleen in daarvoor geschikte materialen, van deugdelijke kwaliteit worden uitgevoerd, bij voorkeur moeten de gedenktekens worden vervaardigd uit één stuk natuursteen (hardsteen, graniet of marmer) waarvan bekend is dat deze bestand zijn tegen weersinvloeden, zulks ter beoordeling van het bestuur.
- b. Het gedenkteken en de inscripties mogen niet storend of grievend zijn voor nabestaanden of bezoekers.

### **Artikel 2: de benaming van de onderdelen van een grafmonument**

- |                            |                             |
|----------------------------|-----------------------------|
| a. een letterplaat/kopstuk | e. zijbanden                |
| b. een voetstuk            | f. voorband                 |
| c. stiepen                 | g. een dekplaat             |
| d. doken                   | h. een gewapende betonplaat |

### **Artikel 3: fundaties**

- a. Alle gedenktekens moeten voorzien zijn van een deugdelijke fundatie en mogen niet meer plaats innemen dan voor de grafruimte beschikbaar is.
- b. De stiepen, ter ondersteuning van de banden etc. dienen kant en klaar geplaatst te worden, met een minimale lengte/diepte van 120 centimeter, gemaakt van beton en ijzer of kunststof.
- c. De banden van de grafbedekking, dienen **minimaal** 6 centimeter dik en **minimaal** 12 centimeter breed te zijn.
- d. Een grafmonument, zonder grafbedekking, dus alleen een zogenaamd "kopstuk" dient op een minimale diepte van **10 centimeter** geplaatst te worden, ondersteund door ten minste **drie stiepen van minimaal 120 centimeter lengte**.
- e. Het plaatsen van een zwerfkei als gedenkteken/monument dient op zodanig wijze plaats te vinden dat het verzakken van de zwerfkei is uitgesloten. De zwerfkei dient gesteld te zijn op een gewapende betonplaat ondersteund door stiepen (fundering).

#### **Artikel 4: (marmer)grind en vloeren**

Grind en vloeren mogen alleen worden toegepast tussen banden van natuursteen en geplaatst op een ondergrond van beton

#### **Artikel 5: maximum en minimum maten van graven/ grafbedekking/monumenten**

Het totale grondvlak van een grafbedekking mag niet groter zijn dan voor de grafruimte beschikbaar is gesteld. Tevens dient het kopstuk c.q. letterplaat geplaatst te worden op de rooilijn vastgesteld door het bestuur.

##### **a: Afmeting enkel eigen graf:**

**Lengte** : maximaal 220 centimeter

**Breedte** : “ 100 “

##### **Afmetingen van de grafbedekkingen/monumenten op een eigen graf:**

Breedte van een enkel graf maximaal 80 centimeter

Lengte van een enkel graf “ 200 centimeter

Hoogte van een enkel graf boven het maaiveld “ 150 centimeter

Dikte, de minimale dikte van een staande steen bedraagt 8 cm, ook als deze is gevat in hoekblokken met sponning

##### **b: Afmeting dubbel eigen graf:**

**Lengte** : maximaal” 220 centimeter

**Breedte** : “ 200 “

##### **Afmetingen van de grafbedekkingen/monumenten op een eigen dubbel graf:**

Breedte van een dubbel graf maximaal 160 centimeter

Lengte van een dubbel graf “ 200 centimeter

Hoogte van een dubbel graf boven het maaiveld “ 150 centimeter

Dikte, de minimale dikte van een staande steen bedraagt 8 cm, ook als deze is gevat in hoekblokken met sponning

##### **c: Afmeting enkel eigen urnengraf:**

**Lengte** : maximaal 100 centimeter

**Breedte** : “ 75 “

##### **Afmetingen van de grafbedekkingen/monumenten op een eigen urnengraf:**

Breedte van een enkel graf maximaal 70 centimeter

Lengte van een enkel graf “ 100 centimeter

Hoogte van een enkel graf boven het maaiveld “ 150 centimeter

Dikte, de minimale dikte van een staande steen bedraagt 8 cm, ook als deze is gevat in hoekblokken met sponning

#### **d: inscripties:**

Inscripties kunnen zowel verheven als verdiept worden aangebracht. Bronzen letters moeten met stiften met een minimale lengte van **1 cm** op de steen worden aangebracht. De vergunninghouder blijft verantwoordelijk voor bevestigen van bronzen letters en is verplicht deze op eerste aanzegging weer aan te brengen, indien de bevestiging ondeugdelijk blijkt.

#### **Artikel 6: Op de begraafplaatsen worden niet toegelaten**

- a. grafbanden met ingestrooid grind of marmerslag
- b. ijzeren hekken
- c. palen met buizen of kettingen

#### **Artikel 7: vervoer en stellen op de begraafplaats**

1. a. Het vervoer van de benodigde materialen over en de opslag daarvan op de begraafplaats alsmede het plaatsen van het gedenkteken geschiedt volgens aanwijzing van de beheerder of diens plaatsvervanger. De sporen die het vervoer of de opslag van materialen nalaten, worden door het bestuur van de begraafplaats, op kosten van de vergunninghouder, hersteld.
- b. Alle schade door toedoen van medewerkers van de vergunninghouder of in diens opdracht handelende personen veroorzaakt, komen ten laste van de vergunninghouder.
- c. Gedurende een begrafenis- of crematieplechtigheid moeten de werkzaamheden zo nodig worden gestaakt
- d. Zonder toestemming mag geen gebruik worden gemaakt van gereedschappen etc. die eigendom zijn van de Stichting.

#### **Het grafmonument:**

2. a. moet met de bovenkant van de betonplaat iets boven het maaiveld uitsteken
- b. moet in lijn staan met de monumenten ernaast
- c. dient, aan elkaar verbonden d.m.v. cement waarbij de voegen goed gevuld zijn, één geheel te vormen
- d. dient zorgvuldig afgeleverd te worden, vrij van stof en specieresten. Het maaiveld rond het graf dient met aarde aangevuld en vlak gemaakt te worden

## **Artikel 8: vergunningskosten**

Voor het plaatsen of veranderen van een gedenkteken dient schriftelijk een vergunning te worden aangevraagd bij het bestuur van de Stichting. Bij deze aanvraag moet worden overlegd een werktekening op schaal (bij voorkeur 1 : 10) welke moet bevatten:

- a. een boven-, voor- en zij aanzicht met alle hoogte-, breedte-, dikte en lengtematen;
- b. de soort, kleur en bewerking van het te gebruiken materiaal;
- c. de vermelding of de letters etc. verheven, verdiept of van metaal zijn;
- d. de woordindeling van het opschrift en de plaats van figuraties;
- e. de soort van het materiaal van de fundering en de wijze van bevestiging van het gedenkteken daarop.

**Aanvragen waarbij geen of een onvolledige tekening is gevoegd worden niet in behandeling genomen. Tevens dient u bij de uitvoering van de werkzaamheden te voldoen aan de regelgeving ingevolge de Arbo wet. De stichting kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade veroorzaakt door nalatigheid van de steenhouwer.**

**HET IS VAN BELANG DE VERGUNNING VROEGTIJDIG AAN TE VRAGEN EN MET UITVOERING VAN DE WERKZAAMHEDEN TE WACHTEN TOT DE NOTA VOOR DE VERGUNNING IS ONTVANGEN. DE KOSTEN VOOR DE VERGUNNING DIENEN BIJ VOORUITBETALING TE WORDEN VOLDAAN.**

Het bestuur heeft te allen tijde het recht, zonder opgaaf van redenen, een' vergunning te weigeren, Hiertoe zal voornamelijk worden overgegaan;

- a. wanneer niet aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.
- b. wanneer door de rechthebbende van het graf/ de graven ernstige klachten over leveringen enz. worden ingediend,
- c. wanneer op de begraafplaats niet de nodige piëteit in acht wordt genomen.

## **Artikel 9: bijzondere voorwaarden**

### **1: Natuursteenbedrijven/steenhouwerijen:**

Monumenten mogen in principe alleen geplaatst worden:

- a. door een natuursteenbedrijf/steenhouwerij welke lid is van de Algemene Nederlandse Bond van Natuursteenbedrijven te Leusden.
- b. door een bedrijf dat kredietwaardig is
- c. door een bedrijf welke een opdrachtbevestiging afgeeft waarin omschreven staat: de materiaalsoort, de juiste aan te brengen tekst, de overeengekomen prijs en de levertijd.
- d. door een bedrijf welke een garantietermijn bepaalt in verband met materiaal- en constructiefouten.
- e. door een bedrijf welke een gedenktekenverzekering aanbiedt
- f. door een bedrijf welke een goede service geeft.

**2: graf- en urnenkelders:**

Het door rechthebbenden laten plaatsen van een kelder is toegestaan. Een urnenkelder wordt geleverd door de stichting.

**3: tuinbanken:**

Het plaatsen van losse tuinbanken bij de graven is uitsluitend toegestaan op aanwijzing van de beheerder. Men raadpleegt deze omtrent de mogelijkheid tot plaatsing, vorm en uitvoering.

**4: beplantingen:**

Het is de leverancier van een gedenkteken **niet** toegestaan beplanting op een graf aan te brengen. Hij wende zich hiertoe tot een erkende hovenier.

**Dit reglement is vastgesteld door het bestuur en van toepassing vanaf 1 mei 2021**